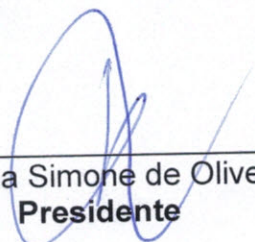


ATA SUMÁRIA DA 02ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA GERÊNCIA EXECUTIVA 2024 / INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE QUATIS – ESTADO DO RIO DE JANEIRO.

Em 06 de fevereiro de 2024, às 13h, na sede do Quatis Prev, situado na Rua Coronel Francisco Balbi, número 275, nesta cidade. **MEMBROS PARTICIPANTES:** Katia Simone de Oliveira – Presidente do QUATIS PREV; Grasielle Cristina de Oliveira Salazar da Mata Guimarães – Gerente Administrativo Financeiro do QUATIS PREV; Luiz Antônio Rivelline Neto – Gerente de Benefícios do QUATIS PREV; **Pauta:** 1) Apresentação dos números de Benefícios concedidos no mês anterior; 2) Apresentação de relação de estagiários; 3) Apresentação dos relatórios analíticos do mês anterior; 4) Contratos 2024; 5) Compras; 5) Informes da Presidência; **ASSUNTOS TRATADOS:** A Presidente deu início a reunião cumprimentando os presentes e logo passou aos itens da pauta: Primeiro item O Gerente de benefícios informou que foi concedido 1 (uma) aposentadoria em janeiro, portanto finalizamos o mês de **JANEIRO** com 165 (cento e sessenta e quatro) aposentados, 5 (cinco) pensões judiciais e 35 (trinta e cinco) pensionistas. Segundo item apresentação da relação de estagiários do QUATIS PREV. A Gerente Administrativo financeiro informou que atualmente temos 4 (quatro) estagiários que estão contratados através do CIEE – Centro de Integração Empresa-Escola e que no momento não haverá novos contratados. Passando ao Terceiro item apresentação do Relatório Analítico dos investimentos; a Gerente Administrativo financeiro informou que o Saldo do Instituto no final do mês de **janeiro** foi de R\$ 59.751.494,76 (cinquenta e nove milhões setecentos e cinquenta e um mil quatrocentos e noventa e quatro reais e setenta e seis centavos). O presente **Relatório Analítico dos Investimentos** contempla a carteira consolidada de investimentos, com o enquadramento na resolução 3.922/2010, 4.392/2014 e respeitando a política de investimento aprovada até este momento, o retorno dos investimentos de renda fixa e benchmarks, relatório de distribuição dos ativos por administradores e subsegmentos, retorno e meta atuarial acumulados no ano de 2024, gráficos ilustrados de evolução patrimonial e indicadores, além do retorno dos investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) – renda fixa e variável. A Gerente informou ainda que este relatório é feito pela atual consultoria de Investimento Credito e Mercado. Passando ao Quarto item a Presidente solicitou que a Gerencia a relação de contratos realizados ou renovados. A Gerente informou: Termo - Contrato nº 01ª/2024 – processo 06/2024 – prestação de Serviços de Treinamento e Assessoria Contábil, conforme Processo nº 466/2021-01/01/2024; Convênio JPS Farma Ltda-ME (Drogaria Retiro) – 12/01/2024; INTERNET VELOZNET da sede – 01/01/2024; Quinto item a Presidente solicitou que a Gerencia a relação de compras realizadas no mês anterior. A Gerente informou: Material de escritório – PCS nº 02 (Proc. nº 056/2024) – 17/01/2024; Material de limpeza – PCS nº 03 (Proc. nº 057/2024) – 17/01/2024; Material de informática (Toner e Cilindro) – PCS nº 04 (Proc. nº 058/2024) – 17/01/2024. Sexto item a Presidente informou que haverá o Congresso da APEPREV, com o tema: O que fazer 2024? “Compromissos e metas para o RPPS em 2024”, e que para este solicita a participação da Gerente Administrativo Financeiro. A Presidente informou que A DIRF 2024, relativa ao ano-calendário de 2023, deverá ser entregue até as 23h59min59s (vinte e três horas, cinquenta e nove minutos e cinquenta e nove segundos), horário de Brasília, de 28 de fevereiro de 2024, solicitando que a Gerente Administrativo financeira tome as devidas providências. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a ser tratado, a Presidente agradeceu a presença dos demais Diretores e deu por encerrada a reunião. Do que, para constar, foi lavrado a presente Ata sendo assinada por mim, Grasielle Cristina de Oliveira Salazar da Mata Guimarães - Diretora Administrativo-financeiro, que a lavrei, estando devidamente de acordo com os termos acima.


Katia Simone de Oliveira
Presidente


Grasielle Cristina de Oliveira Salazar da Mata Guimarães
Gerencia Administrativo- financeiro


Luiz Antônio Rivelline Neto
Gerencia de Benefícios